

Katowice, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko – drukowanym pismem)

.....  
(nr albumu)

.....  
(kierunek i tryb studiów)

Prodziekan  
Wydziału Humanistyczno-Społecznego WSZOP

.....  
(rok i semestr studiów)

.....  
(nr telefonu; adres e-mail właściwy do korespondencji  
w sprawie złożonego wniosku)

### WNIOSEK O URLOP DZIEKAŃSKI

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na udzielenie urlopu dziekańskiego:

1. krótkoterminowego (na okres krótszy niż jeden semestr)\* w terminie .....

2. długoterminowego (w wymiarze jednego semestru lub roku akademickiego)\*

w semestrze: zimowym\*/letnim\* w roku akademickim .....

Uzasadnienie (ewentualne załączniki) .....

**Proszę o możliwość zaliczenia w trakcie urlopu dziekańskiego wybranego przedmiotu:**

(nazwa przedmiotu) .....

(uzasadnienie).....

Przyjmuję do wiadomości obowiązek uzupełnienia ewentualnych różnic programowych po powrocie z urlopu dziekańskiego

.....  
(data i podpis studenta)

Wypełnia Dziekanat:

1.	Kierunek studiów/ tryb/ rok/ semestr/ nr edycji	
2.	Status studenta: .....	Ostatni zaliczony semestr: .....
3.	Ewentualny dług punktów kredytowych ECTS	
4.	Student miał już urlop dziekański TAK/NIE*	w terminie: .....
5.	Wnioskowany urlop dziekański – termin	semestr zimowy*/letni* w roku akad. ....
6.	Różnice programowe po powrocie z urlopu: TAK/NIE*	Liczba różnic: .....
Załączniki: Indeks i karta okresowych osiągnięć studenta		..... (data i podpis pracownika dziekanatu)

Wypełnia Kasa:

1.	Potwierdzenie salda konta studenta	
2.	Student wniósł opłatę za urlop dziekański** TAK/NIE*	w kwocie .....
		..... (data i podpis kasjera)

Opinia Kanclerza (jeśli występuje zaległość finansowa):

.....

Decyzja Prodziekana:

.....  
(data i podpis Kanclerza)

.....

.....

.....  
(data i podpis Prodziekana)

\*Niepotrzebne skreślić

\*\*Wadium, które w przypadku braku zgody Prodziekana będzie zwrócone